# ACTA DE LIQUIDACIÓN
# CONTRATO No 4600078845 DE 2019

| | |
|---|---|
| **CONTRATANTE:** | MUNICIPIO DE MEDELLÍN – SECRETARÍA DE EDUCACIÓN |
| **CONTRATISTA:** | FUNDACIÓN CARULLA |
| **NIT:** | 860.006.648-1 |
| **REPRESENTANTE LEGAL:** | MARIA ADELAIDA LÓPEZ CARRASQUILLA |
| **CEDULA DEL REPRESENTANTE LEGAL:** | 42.888.422 |
| **OBJETO:** | Contrato de Prestación de Servicios para la operación de jardín infantil Buen Comienzo “Aures” |
| **VALOR INICIAL:** | **MIL NOVENTA MILLONES CUATROCIENTOS OCHENTA Y SEIS MILSEISCIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/L (1.090.486.639), Excluido de IVA** |
| **VALOR ADICIONES Y/O MODIFICACIONES:** | |
| **Adición N°1** | **TRESCIENTOS CINCO MILLONES, DOSCIENTOS SETENTA Y DOS MIL, CIENTO DIESISIETE PESOS M/L ($305.272.117)** |
| **VALOR TOTAL DESPUÉS DE ADICIONES:** | **MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MILLONES, SETESCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL, SETESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS PESOS M/L ($1.395.758.756)** |
| **DURACIÓN INICIAL:** | Doscientos Sesenta (260) días calendario sin exceder el 30 de septiembre 2019 |
| **AMPLIACIÓN 1:** | Noventa y dos (92) días calendario sin que exceda del 31 de diciembre de 2019. |
| **DURACIÓN DESPUÉS DE AMPLIACIONES:** | Trescientos cincuenta y dos (352) días calendario |
| **FECHA DE INICIO:** | 14 de enero de 2019 |
| **FECHA DE TERMINACIÓN** | 31 de diciembre de 2019 |
| **VALOR EJECUTADO:** | **MIL TRESCIENTOS SESENTA Y TRES MILLONES TRESCIENTOS SETENTA Y CUATRO MIL DIEZ Y SIETE PESOS** ($ 1.363.374.017) |
| **INTERVENTOR** | ARTURO CARVAJAL ARBOLEDA |

Entre los suscritos, **MARTHA ALEXANDRA AGUDELO RUIZ**, mayor de edad y vecina de Medellín, identificada con la cédula de Ciudadanía número 43.604.272, **Secretaria de Educación del Municipio de Medellín**, según Decreto de nombramiento No. 0054 de 14 de enero de 2020 y Acta de Posesión No. 069 de 16 de enero de 2020, quien actúa en representación del **MUNICIPIO DE MEDELLÍN**, según delegación del señor Alcalde de la ciudad de Medellín, que en adelante se denominará **EL MUNICIPIO** de una parte y de otra parte **MARIA ADELAIDA LOPEZ CARRASQUILLA**, identificado con la cédula de ciudadanía número 42.888.422, quien actúa en calidad de Representante Legal de **FUNDACIÓN CARULLA**, quien para efectos de la presente acta se denomina **EL CONTRATISTA**, y con la asistencia de **ARTURO CARVAJAL ARBOLEDA,** identificado con cédula número 2.776.008 quien actuó en el presente contrato en calidad de interventor designado según oficio con fecha de 09 de enero de 2019; se reunieron a efectos de liquidar en forma bilateral y de mutuo acuerdo el presente contrato, con fundamento en el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011, Decreto 1082 de 2015, Decreto Municipal 1920 de diciembre 01 de 2015 y demás normas que regulan la materia, previas las siguientes consideraciones:

## 1. INFORME TÉCNICO DEL CONTRATO.

**1.1 Cumplimiento final y consolidado del objeto y alcance del contrato.** El contratista cumplió satisfactoriamente con la prestación de educación inicial en el marco de la atención integral a los niños, niñas y sus familias; dicha situación fue verificada por parte de la interventoría en cada una de las visitas realizadas a la sede de atención del contratista, en donde se observó la atención efectiva de los niños y niñas matriculados.

**1.2 Cumplimiento final de los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas, teniendo en cuenta las especificaciones establecidas tanto en los estudios previos, pliego de condiciones, como en la propuesta económica**: El Contratista cumplió con los requerimientos y especificaciones técnicas establecidas en el contrato y con fundamento en la resolución 201950001246 del día 8 de enero de 2019 y los lineamientos y estándares por medio de los cuales se reguló la prestación del servicio de atención integral a la Primera Infancia en desarrollo del Programa Buen Comienzo, lo cual se evidenció en el desarrollo de las actividades pactadas tanto en el pliego de condiciones como en la propuesta económica por cada uno de los componentes acorde con la modalidad Jardín Infantil.

**1.3 Cumplimiento final de las obligaciones del contratista y del contratante establecidas en el contrato**: De conformidad con los objetivos y las obligaciones establecidas para el contratista se estima que su cumplimiento fue conforme a las especificaciones estipuladas en el contrato las cuales se detallan a continuación:

## OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

| OBLIGACIÓN | CUMPLE/NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| Operar el Jardín Infantil Buen Comienzo "Aures", ubicado en la Carrera 96ª #77 E-15 (101), barrio Robledo Aures de la comuna 07 –Robledo, a la luz de las disposiciones legales vigentes y los lineamientos establecidos por la Secretaría de Educación - Programa Buen Comienzo, los cuales hacen parte integral del presente contrato. | Cumple | El contratista operó el servicio de atención integral a los niños y las niñas garantizando el derecho a nutrición, salud, protección, participación y educación inicial |
| Prestar el servicio de atención integral a la primera infancia a 345 niños y niñas a partir de los 3 meses hasta los 5 años en el Jardín Infantil Buen Comienzo, 8 horas diarias durante 5 días a la semana. | Cumple | Se realizaron visitas y se verificó el servicio de atención |
| Desarrollar estrategias que promuevan y velen por la permanencia y continuidad de los niños y las niñas en la atención. | Cumple | Se evidenció en visitas in situ |
| Generar prácticas y pasantías en técnicas de Primera Infancia y Pedagogía Infantil con las instituciones universitarias y tecnológicas de la ciudad. | Cumple | Durante los meses de marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre se realizaron visitas, que permitieron validar esta obligación. Durante la vigencia del contrato, no se generaron prácticas y pasantías |
| Implementar estrategias sociales de información, promoción, movilización y comunicación del Jardín Infantil. | Cumple | Se registraron estrategias de información, promoción, movilización y comunicación del Jardín Infantil |
| Garantizar que el Jardín Infantil esté abierto al público para la comunidad, EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN y el ICBF, acorde con la prestación del servicio, la dinámica comunitaria y las programaciones de actividades bajo su coordinación. | Cumple | Se verificó que el Jardín Infantil estuviera abierto al público para la comunidad |
| Disponer y hacer uso eficiente de los recursos humanos, técnicos, materiales y presupuestales para la ejecución del presente contrato según los lineamientos establecidos por la Secretaría de Educación – Programa Buen Comienzo. | Cumple | El contratista dispuso el talento humano, los materiales y la logística necesaria para prestar el servicio, conforme a lo establecido en los lineamientos vigentes |
| Dado el servicio público a que están destinando los bienes, al operador del Jardín no le está permitido cambiar la destinación de tales bienes, so pena que EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN exija la reparación de todo perjuicio y restitución inmediata de los mismos, aunque el plazo del contrato no se haya vencido. | Cumple | Durante las visitas programadas, se verificó la destinación de los bienes en el Jardín |
| Contribuir con el mantenimiento y las adecuaciones de las instalaciones, reportando y/o reparando, con fines preventivos y correctivos, todo daño o deterioro contingente o producido, de acuerdo con los lineamientos técnicos determinados en las disposiciones legales vigentes y los lineamientos establecidos por la Secretaría de Educación – Programa Buen Comienzo. | Cumple | La Secretaría de Educación - Programa Buen Comienzo recepcionó el reporte y reparó los daños o deterioro que se presentaron. |
| Asistir y participar en las reuniones que EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN y/o Interventoría convoque a los prestadores del servicio de | Cumple | El contratista participó en los encuentros citados por el Programa Buen Comienzo o la Interventoría |

| OBLIGACIÓN | CUMPLE/NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| atención integral de la Red de Jardines Infantiles Buen Comienzo. | | |
| Abstenerse de exigir a los padres y madres de familia o acudientes, aportes económicos o materiales por cualquier concepto. | Cumple | Se evidenció durante las visitas que en la sede de atención del contratista no exige a los padres y madres de familia o acudientes, aportes económicos o materiales por cualquier concepto, según su propuesta educativa. |
| Permitir y colaborar en las labores de seguimiento, asistencia técnica y control que adopten la Secretaría de Educación – Programa Buen Comienzo, Secretaría de Inclusión Social y Familia y la Interventoría y/o supervisión, adoptando las recomendaciones y presentando e implementando los planes de mejoramiento cuando sea requerido. | Cumple | El contratista envió los planes de mejoramiento o acciones correctivas, según visitas in situ. |
| Mantener una comunicación permanente, oportuna y pertinente con el Programa Buen Comienzo de la Secretaría de Educación de Medellín y la Interventoría, a fin de reportar las novedades relacionadas con la Atención Integral de niños y niñas. | Cumple | Se evidenció en la notificación oportuna a la Secretaría de Educación Programa Buen Comienzo de las jornadas de cualificación y proyección de la experiencia que se llevan a cabo. |
| Presentar al interventor y/o supervisor los informes requeridos en cumplimiento del objeto contractual. | Cumple | El contratista entregó oportunamente a la interventoría la documentación que soporta la ejecución administrativa y financiera del contrato. |
| Responder y resolver oportunamente y con eficiencia a los hallazgos reportados por Interventoría y/o supervisión, implementando las acciones de mejora pertinentes y presentarlas al Programa o la Interventoría y/o supervisión. | Cumple | El contratista se mostró dispuesto a cumplir las orientaciones dadas por la Interventoría. |
| Dar los correspondientes créditos en todos los espacios de participación y en el material producido por el CONTRATISTA, al Municipio de Medellín – Secretaría de Educación – Programa Buen Comienzo, tales como Marcación de sede (con valla cuyo diseño será definido y entregado por el Programa), papelería, identificación de personal y de niños, estrategias de difusión y socialización (incluye cualquier evento), material publicitario, para ello deberá acogerse a las orientaciones del Programa Buen Comienzo y el MUNICIPIO DE MEDELLÍN. | Cumple | Se evidenció que el contratista da los correspondientes créditos al Municipio de Medellín-Secretaría de Educación. |
| Elaborar y presentar las facturas y las cuentas de cobro en las fechas previstas por el MUNICIPIO DE MEDELLÍN, adjuntando los soportes solicitados por la interventoría y/o supervisión. | Cumple | El contratista elaboró y presentó las facturas correspondientes a la atención durante la vigencia del contrato, en las fechas estipuladas por la Interventoría. |
| Llevar y presentar contabilidad por contrato o por centro de costos donde se identifiquen los recursos de la presente contratación al interior de la contabilidad de la entidad. | Cumple | Durante el mes de marzo, mayo, julio, septiembre y noviembre se realizaron visitas que permitieron validar esta obligación. Mes a mes se validó con la información financiera suministrada por el contratista. |
| Registrar y actualizar permanentemente en el sistema de información dispuesto por el MUNICIPIO DE MEDELLÍN, así como el implementado por el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (Cuéntame), las novedades | Cumple | El contratista registró y actualizó de forma permanente los sistemas de información de Buen Comienzo- SIBC y Cuéntame. En ellos se registraron las novedades de los niños y |

| OBLIGACIÓN | CUMPLE/NO CUMPLE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| de los niños y niñas matriculados en el Programa Buen Comienzo. | | niñas matriculados y los demás datos solicitados por el programa. |
| Toda vez que el trámite contractual se adelanta a través de la plataforma de Colombia Compra Eficiente SECOP II, el contratista deberá realizar todos los trámites propios de dicha plataforma requeridos para la legalización y ejecución del presente contrato. | Cumple | Se entregó a la supervisión del programa Buen Comienzo los insumos necesarios para dicha publicación. |
| Las demás que se requieran de acuerdo con la naturaleza del contrato. | N/A | Durante este periodo no se evidenciaron acciones que permitieran validar esta obligación. |

## OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

| OBLIGACIONES | CUMPLE/NO CUMPLE | OBSERVACIONES |
|---|---|---|
| Destinar la infraestructura del Jardín Buen Comienzo "Aures", ubicado en la Carrera 96 A No. 77E-105 (Interior 101), barrio Aures 1, de la comuna 07 - Robledo, la cual cumple con los requerimientos técnicos para la Atención Integral a la Primera Infancia. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN destinó la infraestructura del Jardín Buen Comienzo "Aures", para la Atención Integral a la Primera Infancia. |
| Velar por el adecuado cumplimiento de los productos y obligaciones del **CONTRATISTA**. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN veló por el adecuado cumplimiento de las obligaciones pactadas con el contratista. |
| Establecer contacto directo con los prestadores del servicio, generando los espacios físicos y temporales para interactuar con estos y la comunidad en función de la atención del Programa Buen Comienzo. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN estableció contacto directo con los prestadores del servicio, generando los espacios fisicos y temporales para interactuar con estos y la comunidad en función de la atención del Programa Buen Comienzo. |
| Realizar acompañamiento y asistencia técnica a la prestación del servicio que sea competencia de la Administración Municipal. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÏN realizó el acompañamiento y brindó asistencia técnica a la prestación del servicio, cuando fue necesario. |
| Tramitar y realizar los pagos a que dé lugar el presente Contrato acorde con los procedimientos establecidos por el **MUNICIPIO DE MEDELLIN.** | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN realizó los pago al contratista dentro de los plazos establecidos y cumpliendo los procedimientos propios del Municipio. |
| Delegar la Intrerventoría técnica, administrativa, jurídica y financiera del Contrato | Cumple. | El MUNICIPIO DE MEDELLÍN delegó la Interventoría a la Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia, mediante Contrato Interadministrativo No.4600078723 de 2019. |
| Recibir los informes y comunicar sus resultados a las instancias que sea pertienente y obligatorio informar. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN recibió los informes y comunicó los resultados cuando fue pertienente. |
| Informar sobre las modificaciones en la contratación, con el fin de implementar oportunamente cambios en la prestación del servicio. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN informó de manera oportuna las modificaciones que se suscitaron durante la Prestación del Servicio de Atención Integral a la Primera Infancia. |
| Asistir y participar activamente en las reuniones y comités que se celebren y convocar los que sean necesarios para la correcta ejecución del presente contrato. | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN asistió y participó activamente de las reuniones y comités convocados durante la ejecución del contrato. |
| Verificar el cumplimiento del pago de salarios/honorarios y demás obligaciones | Cumple. | EL MUNICIPIO DE MEDELLÍN verificó el cumplimiento del pago de salarios y/o |

| | | |
|---|---|---|
| laborales, así como los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral, conforme a lo señalado en el Artículo 50 de la ley 789 de 2002 y normas reglamentarias. | | honorarios y las demás obligaciones laborales a través de los informes mensuales de interventoría y sus respectivos anexos. |

**1.4 Registro final y consolidado de la entrega de productos e informes por parte del contratista:** El contratista entregó toda la información que le fue requerida, en el marco de la ejecución del presente contrato y que fue a su vez el insumo para la realización de los informes de interventoría por parte de los diferentes componentes como lo son: cobertura, pedagogía, psicosocial, salud, nutrición, infraestructura dotación y soporte institucional.

**1.5 Porcentaje final y consolidado de ejecución física del contrato:** 100%

**2. INFORME ADMINISTRATIVO:**

Entre las funciones y procedimientos establecidos como obligaciones de las partes mencionadas anteriormente, el contratista acreditó estar a paz y salvo por concepto de pagos a la seguridad social integral y parafiscal en relación con el personal contratado en la ejecución del contrato **4600078845,** los cuales son respaldados por los documentos en mención y soportados por el seguimiento del interventor encargado, los respectivos informes de gestión y de ejecución presupuestal presentados por las partes dando así validez a la información presentada. A continuación, son detallados los pagos al sistema de seguridad social, soportes que fueron entregados por el contratista y reposan en el expediente del contrato.

**2.1 Verificación de las novedades del personal y del pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral.** Como aspecto relevante, el contratista cumplió con la contratación del personal requerido y los respectivos pagos de la nómina:

| Periodo de Cotización | N° Planilla | Pago Salud | Pago Pensión | Pago ARL | Total pagado en el periodo |
|---|---|---|---|---|---|
| ENERO | 8488583799 | $ 4.761.100 | $ 6.127.400 | $ 148.900 | $ 11.037.400 |
| FEBRERO | 8489771502 | $ 6.658.200 | $ 8.553.900 | $ 267.300 | $ 15.479.400 |
| MARZO | 8490808394 | $ 6.462.800 | $ 8.303.800 | $ 260.400 | $ 15.027.000 |
| ABRIL | 8491918999 | $ 6.409.100 | $ 8.235.300 | $ 260.400 | $ 14.904.800 |
| MAYO | 8493223434 | $ 6.907.500 | $ 8.894.000 | $ 276.700 | $ 16.078.200 |
| JUNIO | 8494261422 | $ 6.543.000 | $ 8.407.000 | $ 270.700 | $ 15.220.700 |
| JULIO | 8495430700 | $ 6.555.700 | $ 8.423.200 | $ 270.700 | $ 15.249.600 |
| AGOSTO | 8496460716 | $ 6.408.300 | $ 8.233.300 | $ 263.600 | $ 14.905.200 |
| SEPTIEMBRE | 8497591210 | $ 6.796.500 | $ 8.731.100 | $ 268.400 | $ 15.796.000 |
| OCTUBRE | 8498685074 | $ 6.654.900 | $ 8.518.000 | $ 255.900 | $ 15.428.800 |
| NOVIEMBRE | 9400196774 | $ 6.915.300 | $ 8.883.300 | $ 276.400 | $ 16.075.000 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| DICIEMBRE | 9401761191 | $ 5.717.600 | $ 7.348.300 | $ 189.100 | $ 13.255.000 |
| **TOTAL** | | **$76.790.000** | **$ 98.658.600** | **$3.008.500** | **$178.457.100** |

**Prestación de Servicios**

Durante la vigencia del contrato no se contrató personal por prestación de servicio

El Agente Educativo(a) Auxiliar de Nutrición y el Auxiliar de Servicios Generales se contrato tercerizado y el proveedor emitía factura de manera mensual

Respecto al pago de aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y Parafiscales, se muestra el siguiente cuadro de cumplimiento de pago de está:

| Fecha del Documento | Fechas de cobertura de la certificación del pago realizado al Sistema de Seguridad Social Integral | Relación de los datos de quien firma el documento (Firmado por el Revisor Fiscal) |
|---|---|---|
| 7/02/2019 | Hasta 31/01/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 6/03/2019 | Hasta 28/02/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 3/04/2019 | Hasta 31/03/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 7/05/2019 | Hasta 30/04/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 6/06/2019 | Hasta 31/05/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 4/07/2019 | Hasta 30/06/2019 | Viviana Angelica Ramirez Lozano |
| 6/08/2019 | Hasta 31/07/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 4/09/2019 | Hasta 31/08/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 4/10/2019 | Hasta 30/09/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 7/11/2019 | Hasta 31/10/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 2/12/2019 | Hasta 30/11/2019 | Diego Ferney Aguillón León |
| 30/12/2019 | Hasta 31/12/2019 | Diego Ferney Aguillón León |

**2.2 Información de bienes adquiridos**

La fundación cuenta con el siguiente inventario de bienes:

| ELEMENTO | NUMERO DE PLACA | CANTIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Silla con rodachinas (Oficina) | | 3 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |
| Ollas a presión | | 2 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |
| Contenedores de residuos con posibilidad de reciclar | | 1 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |

| ELEMENTO | NUMERO DE PLACA | CANTIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Sillas plásticas para adultos | | 60 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |
| Cabina activa 15" | | 1 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |
| Micrófono inalámbrico | | 1 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |
| Estanterias | | 8 | Se realizo la solicitud de placas, pero el encargado dijo que para el año 2020 |
| Papeleras | N/A | 8 | |
| Xilófono o carrillón | N/A | 10 | |
| Triángulo | N/A | 21 | |
| Maraca pequeña en cuero # 1 (par) | N/A | 17 | |
| Pandero grande en cuero | N/A | 3 | |
| Cajas Chinas | N/A | 20 | |
| Campana o cencerro | N/A | 2 | |
| Kit de herramientas y carpintería | N/A | 12 | |
| Kit de médico | N/A | 12 | |
| Kit de enfermería | N/A | 8 | |
| Kit de Bomberos | N/A | 3 | |
| Kit de cocina | N/A | 5 | |
| Set de teatro | N/A | 4 | |
| Vehículos | N/A | 19 | |
| Kit granja | N/A | 4 | |
| Set de mercado | N/A | 4 | |
| Set de juego de aseo | N/A | 14 | |
| Juegos de encaje | N/A | 15 | |
| Rompecabezas de 3 piezas | N/A | 2 | |
| Rompecabezas 6-9 piezas | N/A | 3 | |
| Rompecabezas de 12-18 piezas | N/A | 3 | |
| Rompecabezas de 18-24 piezas | N/A | 3 | |
| Juegos de contrucción (armatodo) | N/A | 7 | |
| Dominó de imágenes | N/A | 8 | |
| Ensartados de madera y/o plástico. | N/A | 6 | |
| Loterías en madera. . | N/A | 14 | |
| Juegos de texturas | N/A | 16 | |
| Juegos de arrastre | N/A | 5 | |
| Juegos de figuras en espuma | N/A | 6 | |
| Laberinto de motricidad | N/A | 3 | |
| Trozos de manguera | N/A | 30 | |
| Lupas | N/A | 10 | |
| Animales plásticos | N/A | 23 | |
| Aros | N/A | 35 | |
| Aros con chaquiras | N/A | 35 | |
| Lazos cortos | N/A | 30 | |
| Lazos largos | N/A | 12 | |
| Tapete tipo twister | N/A | 1 | |
| Juegos de bolos | N/A | 21 | |
| Pelotas | N/A | 297 | |
| Pelotas plásticas de texturas. | N/A | 24 | |
| Caballos de palo. | N/A | 16 | |
| Cintas | N/A | 25 | |
| Inflador de pelotas | N/A | 1 | |
| Zancos. | N/A | 26 | |
| Bandas elásticas | N/A | 3 | |

| ELEMENTO | NUMERO DE PLACA | CANTIDAD | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|
| Balón de estimulación | N/A | 2 | |
| Tarjetas de imágenes | N/A | 20 | |
| Mangas térmicas | N/A | 1 | |
| cucharon | N/A | 4 | |
| Literatura Infantil | N/A | 60 | |

### 2.3 Modificaciones al contrato:

Se realiza adición al contrato por un valor de **$ 305.272.117,** con una ampliación de noventa y dos (92) días calendario sin exceder del treinta y uno (31) de diciembre de 2019.el día 30/09/2019, para continuar con la prestación del servicio a niño y niñas entres los 3 meses y 5 años.

### 2.4 Designaciones de interventoría:

| Nombre y Apellido | Entidad /Cargo | Rol |
|---|---|---|
| Camila Gaviria Barreneche | Alcaldía de Medellín - Secretaría de Educación | Supervisora |
| Bernardo Arteaga Velásquez | Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia | Interventor |
| Arturo Carvajal Arboleda | Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia | Interventor designado |
| Juan David Gómez Flórez | Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia | Interventor delegado del 30 de abril al 6 de mayo de 2019 |
| Juan David Gómez Flórez | Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia | Interventor delegado del 31 de octubre al 12 de noviembre de 2019 |

### 2.5 Riesgos y mitigaciones:

Durante la ejecución del contrato, no se presentó, ni se observó ninguna de las situaciones planteadas como riesgos en los estudios previos; por lo que no hubo necesidad de afectar los amparos establecidos en las garantías constituidas por el Prestador del Servicio.

## 3. INFORME FINANCIERO Y CONTABLE:

### 3.1 Relación de la Imputación del gasto.

| Fondos | Centro Gestor | Posición Presupuestal | Proyecto | CDP | Solicitud de Pedido | Registro Presupuestal |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 110090119 | 71100000 | 23360310 | 160263 | 4000096180 | 50082163 | 4900023585 |
| 110090119 | 72200000 | 23360320 | 160263 | 4000099082 | 500824318 | 4900025518 |

### 3.2 Relación de los pagos realizados:

| No. Pedido | V/r Pedido | No. Factura | Fecha de Contabilización | No. Recibo a Satisfacción | Valor Facturado | Saldo | Porcentaje de Ejecución | Periodo de pago |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3189 | 6/02/2019 | 5000562695 | $ 18.021.874 | $ 1.072.464.765 | 1,65% | ALISTAMIENTO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3203 | 6/03/2019 | 5000564240 | $ 190.832.187 | $ 881.632.578 | 19,15% | ENERO Y FEBRERO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3226 | 3/04/2019 | 5000567220 | $ 115.963.620 | $ 765.668.958 | 29,79% | MARZO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3258 | 17/05/2019 | 5000570535 | $ 120.447.468 | $ 645.221.490 | 40,83% | ABRIL |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3268 | 6/06/2019 | 5000573398 | $ 140.876.576 | $ 504.344.914 | 53,75% | MAYO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3284 | 5/07/2019 | 5000575690 | $ 114.564.658 | $ 389.780.256 | 64,26% | JUNIO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3311 | 6/08/2019 | 5000579094 | $ 123.855.430 | $ 265.924.826 | 75,61% | JULIO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3321 | 4/09/2019 | 5000582920 | $ 117.357.995 | $ 148.566.831 | 86,38% | AGOSTO |
| 4900023585 | $ 1.090.486.639 | B 3349 | 7/10/2019 | 5000586385 | $ 142.186.386 | $ 6.380.445 | 99,41% | SEPTIEMBRE |
| 4900023585 4900025518 | $ 1.395.758.756 | B 3385 | 6/11/2019 | 5000590330 | $ 119.839.432 | $ 191.813.130 | 86,26% | OCTUBRE |
| 4900023585 4900025518 | $ 1.395.758.756 | B3405 | 2/12/2019 | 5000595876 | $ 119.288.064 | $ 72.525.066 | 94,80% | NOVIEMBRE |
| 4900023585 4900025518 | $ 1.395.758.756 | B 3430 | 16/12/2019 | 5000597656 | $ 36.071.201 | $ 36.453.865 | 97,39% | DICIEMBRE DEL 1 AL 15 |
| 4900025518 | $ 1.395.758.756 | PENDIENTE | | | $ 4.069.126 | $ 32.384.739 | 97,68% | DICIEMBRE DEL 16 AL 31 |
| TOTAL | | | | | $ 1.363.740.017 | | | |

### 3.3 Cupos certificados al contratista

| PERIODO | CUPOS CONTRATADOS | CUPOS CERTIFICADOS | AJUSTES DE CUPOS | TIEMPO ATENCIÓN | DÍAS DE ALIMENTACIÓN | TOTAL CERTIFICADO |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Alistamiento** | 320 | 135 | | 0,20 | 0,00 | $ 18.021.874,00 |
| **Enero** | 320 | 310 | -1 | 0,40 | 9,00 | $ 71.905.520,00 |
| **Febrero** | 320 | 314 | -1 | 1,00 | 20,00 | $ 118.793.651,00 |
| **Marzo** | 320 | 297 | | 1,00 | 19,00 | $ 115.963.620,00 |
| **Abril** | 320 | 315 | | 1,00 | 19,00 | $ 120.580.484,00 |
| **Mayo** | 320 | 319 | | 1,00 | 21,00 | $ 140.876.576,00 |
| **Junio** | 320 | 314 | | 1,00 | 17,00 | $ 114.564.658,00 |
| **Julio** | 320 | 319 | | 1,00 | 21,00 | $ 123.855.430,00 |
| **Agosto** | 320 | 313 | | 1,00 | 19,00 | $ 117.357.995,00 |
| **Septiembre** | 320 | 316 | 1 | 1,00 | 20,00 | $ 142.278.121,00 |
| **Octubre** | 320 | 308 | | 1,00 | 21,00 | $ 119.747.697,00 |
| **Noviembre** | 320 | 315 | | 1,00 | 18,00 | $ 119.288.064,00 |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Diciembre (Del 1 al 15)** | 320 | 265 | 37 | 0,50 | 10,00 | $ 36.071.201 |
| **Diciembre (Del 16 al 31)** | 320 | 302 | 0 | 0,20 | 5,00 | $ 30.975.279 |
| **TOTAL CERTIFICADO** | | **$ 4.142** | **$ 36,00** | **$ 11,30** | **$ 219** | **$ 1.390.280.170** |

### 3.4 Análisis final de la ejecución financiera:

| ÍTEM | PRESUPUESTO INICIAL + ADICIONES | TOTAL CERTIFICADO +/- TRASLADOS | TOTAL EJECUTADO A DICIEMBRE | EJECUCION FINAL APROBADA | INEJECUCION FINAL |
|---|---|---|---|---|---|
| **1. Talento Humano** | | **-** | **-** | **-** | **-** |
| Coordinador pedagógico | 35.784.525 | $37.716.925 | $35.784.525 | $35.784.525 | $1.932.400 |
| Docente Licenciado | 244.258.196 | $227.745.955 | $244.258.196 | $227.745.955 | |
| Educador físico | | | | | |
| Auxiliares pedagógicos | | $0 | $0 | | $0 |
| Profesional en bilingüismo | | $0 | $0 | | $0 |
| Psicólogo | 35.559.265 | $35.875.692 | $35.559.265 | $35.559.265 | $316.427 |
| Trabajador social | 33.323.399 | $35.875.692 | $33.323.399 | $33.323.399 | $2.552.293 |
| Nutricionista dietista | 34.079.778 | $35.875.692 | $34.079.778 | $34.079.778 | $1.795.914 |
| Profesional de la salud | 35.780.289 | $35.875.692 | $31.785.843 | $31.785.843 | $4.089.849 |
| Docente en educación especial | 30.715.311 | $31.108.741 | $30.715.311 | $30.715.311 | $393.430 |
| Artista Mediador | 30.191.010 | $31.108.741 | $30.191.010 | $30.191.010 | $917.731 |
| Auxiliar administrativo | 48.464.916 | $48.784.925 | $48.464.916 | $48.464.916 | $320.009 |
| Auxiliar de Mantenimiento Tiempo Completo | 15.214.610 | $15.501.181 | $15.214.610 | $15.214.610 | $286.571 |
| Auxiliares en Nutrición | 89.211.536 | $93.007.090 | $89.211.536 | $89.211.536 | $3.795.554 |
| Auxiliar de Servicios Generales | 59.753.848 | $62.004.728 | $59.753.848 | $59.753.848 | $2.250.880 |
| Exámenes de Ingreso y Retiro | 1.215.300 | $1.506.186 | $1.215.300 | $1.215.300 | $290.886 |
| Comunicaciones, Distintivos y Dotación | 11.289.600 | $11.289.600 | $11.632.018 | $11.289.600 | |
| **TOTAL Talento Humano** | **$704.841.583** | **$703.276.840** | **$701.189.555** | **$684.334.896** | **$18.941.944** |
| **2. Alimentación** | | | | | |
| Alimentación | 237.981.791 | $234.473.768 | $231.759.921 | $231.759.921 | $2.713.847 |
| **TOTAL ALIMENTACIÓN** | **$237.981.791** | **$234.473.768** | **$231.759.921** | **$231.759.921** | **$2.713.847** |
| **3. Costos de atención** | | | | | |
| Útiles, papelería | 19.968.095 | $19.968.095 | $20.835.434 | $19.968.095 | |
| Material didáctico y de consumo | 14.245.986 | $14.245.987 | $14.225.098 | $14.225.098 | $20.889 |



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Elementos de aseo y cafetería | 19.871.012 | $19.871.012 | $20.092.546 | $19.871.012 | |
| Kit de Higiene Oral | 2.912.011 | $2.912.011 | $2.737.813 | $2.737.813 | $174.198 |
| Distintivo niños y niñas | 35.570.910 | $35.570.910 | $35.570.910 | $35.570.910 | |
| Movilización social | | $0 | $0 | | $0 |
| Transporte de niños y niñas | | $0 | $0 | | $0 |
| Transporte itinerante | 0 | -$1 | | -$1 | |
| **TOTAL COSTOS DE ATENCIÓN** | **$92.568.014** | **$92.568.014** | **$93.461.801** | **$92.372.927** | **$195.087** |
| **4. Gastos de operación** | | | | | |
| Servicios Públicos | 40.303.882 | $40.303.883 | $39.847.790 | $39.847.790 | $456.093 |
| Servicio de vigilancia diurna y nocturna | 96.104.991 | $96.104.990 | $96.104.991 | $96.104.990 | |
| Mantenimiento, reparaciones y adecuaciones de infraestructura | 110.642.801 | $110.642.801 | $106.704.824 | $106.704.824 | $3.937.977 |
| Seguro todo riesgo infraestructura | | $0 | $0 | | $0 |
| Reposición, Mantenimiento y transporte de dotación | 8.191.456 | $8.191.456 | $8.242.684 | $8.191.456 | |
| Mantenimiento de software y hardware | 1.734.700 | $1.734.699 | $2.463.084 | $1.734.699 | |
| | | | | | |
| **TOTAL GASTOS DE OPERACIÓN** | **256.977.830** | **256.977.829** | **253.363.373** | **252.583.759** | **4.394.070** |
| **SUBTOTAL** | **$1.292.369.218** | **$1.287.296.451** | **$1.279.774.650** | **$1.261.051.503** | **$26.244.948** |
| COSTOS Y GASTOS ADMINISTRATIVOS | $103.389.537 | $102.983.719 | $102.381.972 | $102.381.972 | $601.747 |
| **TOTAL CANASTA** | **$ 1.395.758.756** | **$ 1.390.280.170** | **$ 1.382.156.622** | **$ 1.363.433.475** | **$ 26.846.695** |

El valor ejecutado por el contratista y aprobado por la interventoría es de **$ 1.363.433.475**, lo cual es inferior al valor de la atención certificada de acuerdo con los cupos efectivamente atendidos por valor de **$ 1.390.280.170**, presenta una inejecución de recursos por la suma de **$ 26.846.695,** la cual será descontada de la última factura.

### 3.5 Resumen final de la ejecución de los recursos:

| | |
|---|---|
| Valor inicial del Contrato | $ 1.090.486.639 |
| Adición 1 | $ 305.272.117 |
| **Total valor del contrato** | **$ 1.395.758.756** |
| Pagos Realizados (Acumulado) | $ 1.359.304.891 |
| Valor Certificado y Pagado | $ 1.359.304.891 |

| | |
|---|---|
| Vr certificación del 16 al 31 de diciembre | $ **30.975.279** |
| Valor a descontar | $ 26.906.153 |
| **Valor Neto a pagar después del descuento** | **$ 4.069.126** |
| Total Certificado | $ 1.390.280.170 |
| Valor a Reintegrar | **$ 0** |
| Total Ejecutado | $ 1.363.374.017 |
| Recursos no ejecutados | $ 32.384.739 |
| Recursos a liberar | $ 32.384.739 |
| Porcentaje de ejecución financiera | 97,68% |

El valor a descontar al contratista hace referencia al siguiente concepto:

| | |
|---|---|
| DESCUENTO KIT ALIMENTARIO (14 kit no entregados) | $ 59.458 |
| DESCUENTO INEJECUCION CANASTA | $26.846.695 |
| **TOTAL** | **$26.906.153** |

**Nota:** Mediante oficio del 20 de diciembre, la interventoría de Buen Comienzo y la Secretaría de Educación de Medellín solicitaron a la Secretaría de Hacienda de Medellín, la constitución de reservas excepcionales por valor de **$36.453.865** con cargo al compromiso presupuestal número **4900025518**

## 4. INFORME JURÍDICO:

- **Debido Proceso** Durante la ejecución del contrato, al Contratista no se le inició proceso alguno con fines sancionatorios, puesto que no se presentaron posibles incumplimientos que quebrantaran de manera directa las obligaciones contractuales pactadas.

- **Imposición de Multas o declaratorias de incumplimiento**: Durante la ejecución del contrato, no se le adelantó al Contratista por parte de la Secretaría de Educación de Medellín, aplicación de multas, imposición cláusula penal o declaratoria de caducidad al Contratista.

- **Quejas, reclamaciones de terceros, conflictos, desacuerdos, consultas jurídicas, entre otros**: Durante la ejecución del contrato no se presentaron PQRS.

- **Garantías del contrato**: El Contratista aportó las pólizas requeridas en los tiempos

dados por la Secretaría de Educación de Medellín, dichas garantías se encontraban conforme a los valores y plazos establecidos.

**ESTADO DE LAS GARANTÍAS:**

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA | 875-47-994000008284 | Calidad | 14-01-2019 | 30-03-2020 | 14-01-2019 | 109.048.663.9 |
| | | Cumplimiento | 14-01-2019 | 30-03-2020 | 14-01-2019 | 109.048.663.9 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | 14-01-2019 | 30-09-2022 | 14-01-2019 | 109.048.663.9 |
| ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA | 875-74-994000008039 | Responsabilidad Civil Extracontractual | 14-01-2019 | 30-09-2019 | 14-01-2019 | 165.623.200 |

**GARANTÍAS DESPUES DE ADICIÓN Y AMPLIACIÓN No. 1:**

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA | 875-47-994000008284 | Calidad | 14-01-2019 | 30-06-2020 | 01-10-2019 | 139.575.875.60 |
| | | Cumplimiento | 14-01-2019 | 30-06-2020 | 01-10-2019 | 139.575.875.60 |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | 14-01-2019 | 31-12-2022 | 01-10-2019 | 139.575.875.60 |
| ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA | 875-74-994000008039 | Responsabilidad Civil Extracontractual | 30-09-2019 | 31-12-2019 | 01-10-2019 | 248.434.800 |

En consecuencia, las partes,

**ACUERDAN:**

1. Que se encuentran aprobados y recibidos a satisfacción por parte de la interventoría los servicios prestados objeto del contrato No.**4600078845 de 2019**.

2. Que conforme al informe presentado por la interventoría y al recibo del contrato por parte de está, el Municipio de Medellín – Secretaría de Educación, recibe a satisfacción el objeto del contrato No.**4600078845 de 2019**; sin embargo, el Municipio se reserva la

revisión de los trabajos, bienes y/o servicios durante la vigencia de las garantías y realizar las reclamaciones de ley a que haya lugar.

3. Que una vez realizada la consolidación del balance financiero del contrato, se evidenció que el **MUNICIPIO DE MEDELLÍN** debe al contratista **FUNDACIÓN CARULLA** un valor de **TREINTA MILLONES NOVECIENTOS SETENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SETENTA Y NUEVE PESOS M.L ($30.975.279)**, por concepto de la prestación del servicio de atención integral a la primera infancia del 16 de diciembre hasta el 31 de diciembre del 2019.

4. Que el contratista **FUNDACIÓN CARULLA** tiene un valor a descontar por paquetes alimentarios e inejecuciones de la canasta del contrato, que asciende a la suma de **VEINTISEIS MILLONES NOVECIENTOS SEIS MIL CIENTO CINCUENTA Y TRES PESOS M.L ($26.906.153).**

5. Que una vez realizada la compensación económica de los valores adeudados por parte del **MUNICIPIO DE MEDELLÍN** con los valores a descontar al contratista se encuentra que el **MUNICIPIO DE MEDELLÍN** debe pagar a la contratista **FUNDACIÓN CARULLA** la suma de de **CUATRO MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO VEINTISEIS PESOS M.L ($4.069.126).**

6. Que el contratista **FUNDACIÓN CARULLA** debe proceder con el cobro de la suma de **CUATRO MILLONES SESENTA Y NUEVE MIL CIENTO VEINTISEIS M.L ($4.069.126)** al **MUNICIPIO DE MEDELLÍN.**

7. Que se ordene liberar la suma de **TREINTA Y DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS M/L ($32.384.739)**, que corresponden al compromiso presupuestal No. **4900025518.**

8. Una vez sean pagados los valores descritos en los acápites anteriores, las partes se declararán a paz y salvo, renunciando así el contratista a instaurar en contra del Municipio de Medellín cualquier demanda que se genere con motivo del contrato o su correspondiente liquidación.

9. Que una vez suscrita por las partes, la presente acta de liquidación bilateral presta mérito ejecutivo.

Hacen parte integral de la presente Acta de Liquidación, los siguientes documentos:

a) Informe Final de Interventoría y sus anexos.
b) Acta de Recibo y Terminación.

Los documentos soporte de los datos registrados reposan en el expediente contractual y en SECOP II.

Para constancia se firma por los que en ella intervinieron a los veintinueve (29) días del mes de febrero de dos mil veinte (2020).

**MARTHA ALEXANDRA AGUDELO RUIZ**
Secretaria de Educación
Municipio de Medellín

**MARIA ADELAIDA LOPEZ C.**
Representante Legal
Fundación Carulla

**ARTURO CARVAJAL ARBOLEDA**
Interventor Delegado
Institución Universitaria Colegio Mayor de Antioquia



Centro Administrativo Municipal – CAM – Calle 44 No. 52 – 165
Línea Única de Atención a la Ciudadanía 44 44 144
www.medellin.gov.co
Medellín - Colombia